

ハロートレーニング（公共職業訓練）

訓練生募集

受講料無料!

介護職員実務者研修科 令和4年6月開講



【訓練の目的】 求職中の方が新たな職業に向けての必要な知識・技能を習得し、早期の就職を促進するための訓練です。
【受講対象者】 公共職業安定所に求職申し込みをし、公共職業安定所長の受講指示、受講推薦または支援指示を受けられる方。

※ ただし、介護職員基礎研修修了者、ヘルパー1級、看護師、准看護師の資格をお持ちの方は対象外です。

【募集定員】 20名

【訓練期間】 令和4年6月21日(火)～令和4年12月20日(火) 6か月
毎週月曜日～金曜日(祝日、訓練休を除く)9:00～15:50

【職場実習期間 令和4年10月17日(月)～令和4年10月28日(金)】

実習期間中は9:00～16:00までですが福祉施設の研修内容により終了時間が異なる場合があります。

【訓練場所】 豊心福祉学園(実習は社会福祉法人豊の里の福祉施設で実施致します。)

【訓練内容】 介護福祉士実務者研修課程(裏面のカリキュラムの通り)

【応募・選考】

① 応募方法 訓練を希望される方は、最寄の公共職業安定所に御相談頂き「入校申込書」を提出して下さい。

② 募集期間 令和4年4月8日(金)～令和4年5月26日(木)

③ 選考日 令和4年6月1日(水) 《受付》 9:30～9:50

・適性検査及び面接 10:00～13:00

※ 応募者多数の場合は、時間を延長することがあります。

※ 遅刻・欠席された場合は、辞退したものとみなします。

④ 選考会場 豊心福祉学園(下記の地図参照)

※ 駐車場は完備しております。

⑤ 携行品 筆記具(鉛筆3本以上)

【その他】

① 受講料は無料です。

② テキスト代14,080円、検便代704円、職業訓練生総合保険料4,900円(全員加入)及び実習に伴うPCR検査費用は自己負担となり、実習の際に検査証明書を提出して頂きます。

③ 雇用保険受給者で公共職業安定所長の受講指示を受けられた方には訓練期間中に訓練手当が支給されます。

④ 雇用保険の受給資格がない方も一定の要件を満たせば「職業訓練受講給付金」の制度があります。

詳細は最寄りの公共職業安定所に御相談下さい。

⑤ 応募状況により、訓練を中止する場合があります。

⑥ 新型コロナウイルス感染症の影響により、選考日、訓練期間、内容等が変更もしくは訓練が中止となる場合があります。

【選考会場及び訓練実施場所】

豊心福祉学園内(社会福祉法人 豊の里 介護職員実務者研修科)

住所: 宮崎県都城市安久町4966番地5

TEL: 0986-39-6951 FAX: 0986-39-6952

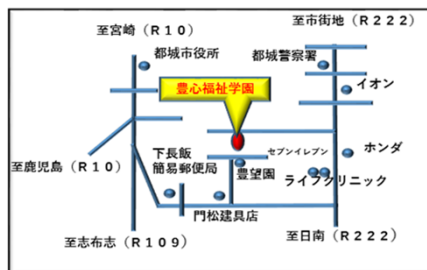
訓練説明会

日時 令和4年4月22日(金)、5月20日(金)

時間 10時～12時

実施内容 訓練内容の説明及び訓練施設見学

※ ご希望の方は電話にて豊心福祉学園
(0986-39-6951) までお申し込み下さい。
上記期日に参加された方は求職活動としてハロー
ワークに認定されます。



【問合せ先】

- ・ハローワーク都城 0986-22-1745
- ・ハローワーク小林 0984-23-2171
- ・ハローワーク日南 0987-23-8609
- ・ハローワーク大隅 099-482-1265

【実施主体】

宮崎県立産業技術専門校
宮崎県西都市大字右松362-1
TEL 0983-42-6509



委託訓練カリキュラム

法人名:社会福祉法人 豊の里

訓練科目	介護職員実務者研修科	訓練期間	令和4年6月21日～令和4年12月20日 職場実習 令和4年10月17日～令和4年10月28日		
訓練目標	職業人として基本的な態度を養うとともに、介護に関する知識、技術を習得することにより、福祉施設等における様々な介護業務に対応できる人材を育成する。また、職場実習においては、座学訓練で習得した知識・技能を実践する。さらに、職業能力訓練を通じて社会人として必要な基礎知識を身につけることにより、利用者及び職場でのコミュニケーション能力を高め、早期の就職を目指す。				
仕上がり像	介護職員として就業に必要な知識・技能及びサービス提供責任者としての資格を生かし、訪問介護事業所、介護施設において利用者個々のニーズに応じたサービス内容の計画ができ、介護現場での中核的な立場として活躍できる人材を育成する。				
取得可能な資格	介護福祉士実務者研修修了「全課程を修了（法定講習555時間全ての受講が必須）し、評価試験に合格する必要があります。」				
訓練の内容	科目	内 容	時 間 数		
			合計	学科	実技
	オリエンテーション	オリエンテーション（入校式、修了式を除く）	7	7	
	就職支援	キャリア形成の必要性、自己理解、仕事理解、職務（場）の理解、履歴書の作成及び履歴書に基づく面接対策、ビジネスマナー、コミュニケーション技術、労働法、ジョブ・カード作成	21	21	
	介護福祉士実務者研修（法定講習）	人間の尊厳と自立、社会の理解Ⅰ、社会の理解Ⅱ、介護の基本Ⅰ、介護の基本Ⅱ、コミュニケーション技術、生活支援技術Ⅰ、生活支援技術Ⅱ、発達と老化の理解Ⅰ、発達と老化の理解Ⅱ、認知症の理解Ⅰ、認知症の理解Ⅱ、障害の理解Ⅰ、障害の理解Ⅱ、こころとからだのしくみⅠ、こころとからだのしくみⅡ、介護過程Ⅰ、介護過程Ⅱ、介護過程Ⅲ、医療的ケアⅠ、医療的ケア演習	555	531	24
	介護演習	介護技術演習・医療的ケア演習の実施及び各演習の振り返り、職場実習前の安全教育・注意教育、職場実習後の振り返りとグループワーク	66		66
	職場見学	各介護事業所（特別養護老人ホーム、デイサービスホーム、グループホーム）の職場見学を行い訓練意識の向上を図る。	6		6
	職場実習	介護施設での技術演習及び安全衛生	60		60
1日の訓練時間	①9:00～15:50 （実習時:9:00～16:00） ②訓練時間 6時間（実習時6時間） ③休憩時間 60分	総訓練時間 715時間 （日数 120日）	学科: 559時間 実技: 156時間 （職場実習60h含む）		

※ 訓練を修了するには、学科、実技の訓練設定時間のそれぞれの80%以上の受講が必要です。詳しくは訓練校までお尋ねください。